

# PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE DLA STANU PRAWNEGO ZIMA 2022r.

dla uczestników wycieczki, ich rodziców/prawnych opiekunów i  
wychowawców.



## **Postanowienia ogólne**

1. Podstawą wprowadzenia niniejszego regulaminu są „Wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wycieczki zimowego dzieci i młodzieży w roku szkolnym 2021/2022” opublikowane w dniu 22 grudnia 2021 roku na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej (zwane dalej „Wytycznymi GIS”).
2. Wprowadzenie niniejszego regulaminu jest obowiązkiem organizatora wycieczki sformułowanym w Wytycznych GIS.
3. Organizator będzie dokonywał bieżącej aktualizacji regulaminu w przypadku zmiany Wytycznych GIS.
4. Wytyczne GIS mają pierwszeństwo przed zapisami niniejszego regulaminu.
5. Organizator, wychowawcy, uczestnicy i rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i stosowania się do jego postanowień.

## **Celem wdrażanych procedur jest:**

1. Wprowadzenie dodatkowych zabezpieczeń zmniejszających ryzyko zakażenia dzieci i młodzieży podczas pobytu na wycieczce.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia poprzez wprowadzenie zrozumiałego regulaminu dla uczestników wycieczki oraz ich rodziców/ prawnych opiekunów lub pełnoletnich uczestników chcących uczestniczyć w wycieczce.
3. Ograniczenie liczby kontaktów na terenie miejsca wycieczki w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
4. Stosowanie się w miejscu wycieczki do wymogów określających warunki bezpieczeństwa (m.in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej).
5. Kompleksowe działanie dostosowane do zaawansowania stanu epidemicznego.

## **I. Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom podczas pobytu na wycieczce**

### **Uczestnicy wycieczki**

1. Zgodnie z Wytycznymi GIS uczestnikami wycieczki mogą być dzieci:
  - a. zdrowe w dniu rozpoczęcia półkolonii, co poświadczają rodzice/prawni opiekunowie dziecka lub pełnoletni uczestnicy w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika wycieczki infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
  - b. przygotowane do stosowania wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego oraz przestrzeganiem obowiązujących w tym zakresie przepisów i zasad higieny.

### **Rodzice/prawni opiekunowie uczestników wycieczki:**

1. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi wycieczki numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
2. Organizator traktuje dziecko, o ile nie dostał informacji o zaszczepieniu dziecka od rodziców/opiekunów prawnych (certyfikat zaszczepienia), jako niezaszczepione i uwzględnia, w organizacji wycieczki jako osobę, na którą nałożono limity (kino, restauracje, baseny itp.).
3. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, biegunka, wymioty lub wysypka).
4. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie podlegają obowiązkowej kwarantannie lub izolacji.
5. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, zwiększającą ryzyko ciężkiego przebiegu COVID-19, rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie, na etapie zgłaszania udziału w wycieczce, w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki.
6. Należy zaopatrzyć uczestnika wycieczki w maseczki do użycia podczas pobytu na półkolonii oraz środek antybakteryjny.

## **II. Zapewnienie bezpieczeństwa w obiektach wycieczki**

### **Warunki pobytowe:**

1. Półkolonia jest organizowana w obiekcie spełniającym warunki bezpieczeństwa, posiadającym opinię straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej.

2. Obiekt, w którym jest organizowany wypoczynek zawiera strefę wyodrębnioną dla dzieci i młodzież, zapewniającą ograniczenie kontaktu z osobami niebędącymi uczestnikami tego wypoczynku.
3. W obiekcie znajduje się miejsce do izolacji osobom z objawami wskazującymi na wystąpienie infekcji, w tym w szczególności choroby zakaźnej.
4. Zapewniamy zachowanie dystansu pomiędzy uczestnikami podczas pobytu (min. 1,5m), w tym podczas prowadzenia zajęć i korzystaniu z pionu sanitarnego.
5. Organizator półkolonii zapewnia środki higieniczne w ilości wystarczającej dla personelu oraz uczestników wypoczynku.
6. Organizator zaopatrzyć osoby zatrudnione, a także uczestników, jeżeli rodzice tego nie zapewnili w indywidualne środki ochrony osobistej, w tym maseczki jednorazowe, środki do dezynfekcji rąk. Organizator wypoczynku ma na wyposażeniu również dodatkowe środki w postaci nieprzemakalnych fartuchów z długim rękawem oraz maseczki do zakrywanie nosa i ust.
7. Podczas wypoczynku opiekę medyczną będzie sprawował wychowawca z ukończonym kursem KPP.
8. Przed rozpoczęciem półkolonii kadra wypoczynku będzie przeszkolona z zakresu zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID-19. Szkolenie będzie obejmować obowiązujące regulacje prawne w zakresie ograniczeń, nakazów i zakazów związanych ze stanem epidemii oraz obowiązujących w poszczególnych obszarach wytycznych.
9. Pracownicy i uczestnicy półkolonii mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce mydłem i wodą oraz dezynfekować.
10. Dozowniki ze środkiem do dezynfekcji rąk będą umieszczone w widocznym miejscu, wraz z instrukcją „Jak skutecznie dezynfekować ręce” przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych i będą one regularnie napełniane.
11. Kierownik wypoczynku wyznaczy osobę do regularnego pomiaru temperatury uczestnikom oraz kadrze wypoczynku. Pomiar temperatury będzie dokonywany rano za zgodą wychowawcy, innej osoby zatrudnionej podczas wypoczynku, rodzica/opiekuna prawnego (podpisane oświadczenie otrzymane od rodzica przed rozpoczęciem wypoczynku).

#### **Wyżywienie:**

1. Organizacja stołówki zapewnia zachowanie dystansu pomiędzy uczestnikami.
2. Przy stoliku będą siedzieć uczestnicy jednej grupy wychowawczej.
3. Po każdej grupie będą dezynfekowane blaty stołów i poręczce krzeseł.

#### **Założenia organizacyjne wypoczynku:**

Organizator zapewni w trakcie wypoczynku:

- a. opracuje i przedstawi uczestnikom i ich rodzicom/prawnym opiekunom szczegółowy regulamin pobytu z zasadami higieny podczas półkolonii.
- b. przeszkoli kadrę wypoczynku w zakresie obowiązujących procedur, przepisów i wytycznych.
- c. grupa uczestników półkolonii nie przekroczy 15 osób (w przypadku dzieci do 10. roku życia oraz grupy mieszanej) i do 20 osób (dzieci powyżej 10. roku życia).
- d. stałą dostępność mydła, płynu dezynfekcyjnego oraz ciepłej wody do użytkowania na terenie obiektu. W pomieszczeniach sanitarnych wywiesi instrukcje dotyczące skutecznego mycia i dezynfekcji rąk. Organizator zapewni sprzęt i środki niezbędne do zachowania czystości i będzie monitorował pracę porządkowe na terenie miejsca półkolonii.
- e. ograniczony kontakt osób z zewnątrz z uczestnikami i kadrą wypoczynku poza niezbędnymi czynnościami.
- g. stałą konsultacji z pielęgniarką, ratownikiem medycznym lub lekarzem.
- h. pomieszczenie umożliwiające natychmiastowe odizolowanie uczestnika lub kadry wypoczynku, u której wystąpiły objawy choroby.
- i. zapewni szybki kontakt z rodzicem w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych, który niezwłocznie odbierze dziecko z półkolonii.
- j. ograniczy w obiekcie przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego: m.in. zakrywanie ust i nosa przy pomocy maseczki, stosowanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk, dopuszczanie tylko osób zdrowych).

#### **Realizacja programu:**

1. Program półkolonii będzie realizowany zgodnie z ograniczeniami, nakazami i zakazami, wynikającymi z obowiązujących przepisów rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, z uwzględnieniem ograniczenia do minimum kontaktu uczestników z osobami postronnymi.
2. Infrastruktura obiektu i sprzęt sportowy będą regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.

3. Minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu nie będzie mniejsza niż 3,5 m<sup>2</sup> na 1 osobę.
5. Przybory sportowe i programowe będą dokładnie czyszczone i dezynfekowane.
6. Sale do prowadzenia zajęć będą regularnie wietrzone, sprzątane i dezynfekowane.

#### **Higiena:**

1. Kadra i uczestnicy półkolonii muszą regularnie myć ręce wodą z mydłem.
2. Codzienne prace porządkowe i dezynfekcja powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, blatów, włączników.
3. Bieżąca dezynfekcja toalet.

#### **Kadra półkolonii:**

1. Wszystkie osoby zapewniające realizację programu półkolonii (w tym wychowawcy, instruktorzy, kadra kierownicza, kierowcy, obsługa obiektu) muszą być zdrowe, bez objawów infekcji lub innej choroby, w tym w szczególności zakaźnej oraz nie mogą podlegać obowiązkowej kwarantannie lub izolacji.
2. Organizator zobowiązany jest przygotować i zapoznać kadrę półkolonii z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
3. Umieścić w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do służb medycznych, na Infolinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej +48 22 25 00 115 oraz do właściwej PSSE pełniącej nadzór epidemiologiczny na terenie organizowanego wypoczynku.
4. Przygotować ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami lub opiekunami prawnymi uczestników półkolonii.
5. Należy ustalić szybkie sposoby komunikacji kierownika wypoczynku z rodzicem lub prawnym opiekunem i organizatorem półkolonii, np. w przypadku sytuacji podejrzenia zakażenia lub wystąpienia jakichkolwiek komplikacji podczas pobytu na wypoczynku.
7. Należy zabezpieczyć możliwość szybkiego uzupełniania kadry z kwalifikacjami w przypadku absencji z powodu choroby lub konieczności poddania się kwarantannie albo izolacji.