

# **Procedura przyrowadzania i odbierania dziecka z Półkolonii w czasie zagrożenia epidemicznego w związku z emisją wirusa Covid-19**

## **I. Podstawa prawna**

- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59),*
- *Wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów półkolonii opublikowane w dniu 22 grudnia 2021 roku na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej (zwane dalej „Wytycznymi GIS”).*

## **II. Cel procedury**

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad przyrowadzania i odbierania dzieci w czasie trwania zagrożenia epidemicznego COVID-19.
2. Celem niniejszej procedury jest ograniczenie do minimum ilości osób jakie przebywają na terenie Szkoły.
3. Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.

## **III. Przedmiot procedury**

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- zasad przyrowadzania i odbierania dzieci na Półkoleńię.
- sprawdzenie stanu zdrowia dziecka.

## **IV. Zakres procedury**

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników półkolonii, uczestników półkolonii, a także rodziców/opiekunów prawnych dzieci.

## **V. Ustalenie stanu zdrowia dziecka**

1. Rodzic przed przyrowadzeniem dziecka na półkoleńię wypełnia oświadczenie dotyczące dobrowolności korzystania z oferty Półkolonii, oświadczenia o stanie zdrowia dziecka oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących zasad związanych z reżimem sanitarnym (Załącznik nr 1).
2. Dziecko każdorazowo przed odebraniem przez wychowawcę półkolonii ma mierzoną temperaturę ciała.
3. Rodzic zgłasza wychowawcy lub kierownikowi półkolonii wszelkie niepokojące go sygnały na temat zachowania czy zdrowia dziecka.

## **VI. Przyrowadzanie dziecka do placówki**

1. Rodzic powiadamia przy drzwiach pracownika półkolonii o przyrowadzeniu dziecka.
2. W wyznaczonym do tego miejscu rodzic czeka aż pracownika półkolonii dokona wstępnego wywiadu na temat stanu zdrowia dziecka i jego samopoczucia oraz dokona pomiaru temperatury dziecka.
3. Zobowiązuje się rodziców do utrzymywania co najmniej 1,5 m odległości od innych osób w tym pracownika półkolonii. Rodzic do obiektu wchodzi w maseczce.

4. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do korytarza głównego z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem.
5. W przypadku stwierdzenia braku przeciwwskazań do uczestnictwa dziecka w półkolonii, wychowawca odbiera dziecko od rodziców, odpowiedzialny jest za zdezynfekowanie rąk dziecka, zaprowadzenie dziecka do szatni, pomoc w przebraniu się, umycie z dzieckiem rąk.

## **VII. Odbieranie dziecka z półkolonii**

1. Rodzic powiadamia pracownika półkolonii o przybyciu do Szkoły w celu odbioru dziecka.
2. Rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym do tego miejscu utrzymując co najmniej 1,5 m odstęp od innych ludzi.
3. Wychowawca myje z dzieckiem ręce, odkaża je, pomaga ubrać się w szatni i prowadzi do rodzica.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada organizator półkolonii.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy Półkolonii.
3. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszą procedurą odpowiada organizator półkolonii.
4. Niniejsza procedura obowiązuje w czasie trwania Półkolonii.